Д О Г О В О Р

№ 77/03.06.2020 год.

Днес, 03.06.2020 г. в гр. Велинград на основание чл. 194, ал. 1 от ЗОП и Протокол от № 1947/04.05.2020 г. на комисия, назначена със Заповед № 246/04.05.2020г. г. на Директора на ТП ДГС – „Алабак” между страните:

1. „ЮЦДП”ДП-Смолян ТП Държавно горско стопанство «Алабак» , с адрес на управление: гр.Велинград, бул. “Съединение” № 125, общ. Велинград, представлявано от инж. Димитър Китов- ИД Директор, и Елка Стоилова – гл. счетоводител, ЕИК:2016195800160, наричано по-долу за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ

и

2. „Вел Лес” ЕООД , със седалище и адрес на управление – гр. Велинград 4600, обл.Пазарджик, ул. Николай Островски №8, с ЕИК 201526731, представляваноот Радослав Деянов Димов – Управител , наричан/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши на свой риск, при условията на настоящия договор и срещу заплащане поръчка с предмет: „Предоставяне на пътни транспортни услуги за нуждите на ТП „ДГС Алабак” от посочени обекти от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.2. Услугите, предмет на договора, включват товарене, транспортиране и разтоварване на конфискувана дървесина и дървесина на нуждите на ТП „ДГС Алабак”, които се изпълняват съгласно изискванията на Възложителя, посочени в техническата спецификация и техническото предложение на изпълнителя, които са неразделна част от настоящия договор.

II.СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. Срокът за изпълнение на предмета на договора е 12 месеца, считано от датата на подписването му от страните или до достигане на прогнозната стойност на договора.

III. ЦЕНА НА УСЛУГАТА. НАЧИН НА РАЗПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Прогнозната стойност на договора е в размер на: 7000 лева без ДДС.

(2)Договорените видове услуги се заплащат от Възложителя по цени без ДДС, определени с предложената ценова оферта на Изпълнителя при участие в процедурата, както следва:

Вид дейност	Мярка	единична цена, лв. без ДДС
Товарене на строителна дървесина и дърва за огрев	пл.м3	6.00лв.
Разтоварване на строителна дървесина и дърва за огрев	пл.м3	4.00 лв.
Транспортиране на строителна дървесина и дърва за огрев	км	1.90 лв.

Чл. 5. Заплащането на транспортирането се извършва на база действително изминати километри по пътен лист – начална точка за отчитане -административната сграда на ТП ДГС „Алабак”, адрес гр. Велинград, бул. „Съединение” № 125.

Заплащането на товаренето и разтоварването се извърша на база действително извършена работа по товарителница.

(2)Плащането ще се извършва в срок до 15 календарни дни от депозиране на превозен билет, подписан протокол за извършените услуги, в който са описани изминатите километри и количеството дървесина, което е натоварено и разтоварено, и надлежно оформена данъчна фактура, подписани от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 6. (1) Плащанията се извършват по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в счетоводството на ТП „ДГС Алабак”.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

(1) да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за маршрута и обекта от който ще се транспортират дървата за огрев;

(2) Да осигури цялостен контрол при изпълнение на услугата, чрез съответните длъжностни лица, като в резултат на това се съставя фактура за всеки курс и количество на товарената и превозена дървесина, както и разстоянието на което е превозена.

(3) Да заплати разходите за извършената транспортна услуга - товарене, превоз, разтоварване след представяне на фактура.

(4) Да се контролира километричния пробег на автомобила и доставените количества дърва за огрев.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

(1) Да получи възнаграждение за извършените от него превози, според условията уговорени в настоящия договор;

(2) Да изпълни услугата по транспортиране качествено в рамките на 1 /един/ работен ден от подаване на заявка, както и в съответствие с договорените изисквания;

(3) Да отстрани за своя сметка допуснатите грешки и направени пропуски, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

(4) Да осигури технически изправен автомобил, подходящ за транспортиране на дървесина. Да осигури правоспособен водач.

(5) Да изпълнява услугата съгласно и в изпълнение на действащото законодателство.

(6) Да гарантира качеството на извършените от него услуга.

(7) Да спазва изискванията на действащите нормативни актове за техническа, противопожарна безопасност и охрана на труда при работа в горите и носи пълна отговорност при злополука с МПС.

V. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

(Разделът се прилага само ако изпълнителят е декларирал в офертата си, че ще ползва подизпълнител/и)

Чл.9. (1) Сключването на договор за подизпълнение не освобождава Изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора.

(2) Изпълнителят няма право да:

1. сключва договор за подизпълнение с лице, което не отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълнява, и за него са налице предварително обявените от Възложителя основания за отстраняване от поръчката;

2. възлага изпълнението на една или повече от дейностите, предмет на договора на лица, които не са подизпълнители;

3. заменя посочен в офертата подизпълнител, освен в случаите на чл. 66, ал. 14 от ЗОП;

4. превъзлага една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(3) При замяна или включване на подизпълнител, Изпълнителят представя на Възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 14 от ЗОП.

Чл. 10. (1) В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение и/или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, Изпълнителят изпраща копие на договора или допълнителното споразумение на Възложителя, заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал. 2 и 14 от ЗОП.

(2) След сключване на настоящия договор и най-късно преди започване на изпълнението му, Изпълнителят уведомява Възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява Възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

Чл. 11.(1) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

(2) Разплащанията по ал. 1 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(3) Към искането по ал. 2 Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(4) Възложителят има право да откаже плащане по ал. 1, когато искането за плащане е оспорено от Изпълнителя до момента на отстраняване на причината за отказа.

(5) Възложителят заплаща цената на подизпълнителя, освен при отказ по ал. 4, в срок до 15 (петнадесет) календарни дни от приемане на работата по ал. 1, получаване на становището по ал. 3 от Изпълнителя и одобрението на издадена от подизпълнителя оригинална данъчна фактура.

(6) Плащанията по настоящия договор ще се извършват по банков път в български лева по следната сметка на подизпълнителя:

Банка: ....., клон/офис .....

IBAN: ....., BIC: .....

(7) В случай, че по време на изпълнението на договора банковата сметка бъде променена подизпълнителят уведомява своевременно Възложителя за това обстоятелство.

Чл. 12. (1) При сключването на договор с подизпълнител, Изпълнителят е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

1. приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

2. действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора;

3. при осъществяване на контролните си функции по договора Възложителят ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

(2) В случай, че Възложителят установи, че подизпълнител не изпълнява възложените му дейности съгласно настоящия договор, той може незабавно да изиска от Изпълнителя сам да извърши тези работи.

VI. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 13. Приемането на изпълнението на извършените услуги се извършва с протокол, съдържащ количеството на транспортираните дърва за огрев и разстоянието на което те са транспортирани.

VII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 14. При забавено предаване на услугата по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.5 % от договореното възнаграждение с ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 50 % от стойността.

Чл. 15. Изплащането на неустойки и обезщетения по този договор не лишава изправната страна по договора от право да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи по общия ред.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. Договорът се прекратява:

1. с изпълнението му;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. с достигане/изчерпване на финансовия ресурс осигурен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора едностранно, с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предизвестие, ако в хода на изпълнението стане ясно, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да извърши услугата с нужното качество и в дадения срок. В този случай на заплащане подлежат само тези работи, които са извършени качествено и могат да бъдат полезни на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с писмено уведомяване до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи той заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактически извършената работа.

IX. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

19. Всички спорни въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на този договор са подсъдни на съответния по степен съд.

20. За всички неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите, Търговския закон и Закона за обществените поръчки.

Договорът се състави в 3 еднообразни екземпляра - един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ идва за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Техническа спецификация
Техническо предложение
Ценово предложение

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: **ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

ТП ДГС „Алабак”

1. ..... /п/*..... **1.** ..... /п/*.....

(инж. Димитър Китов–ИД Директор)

2. ..... /п/*.....

(Елка Стоилова - Гл. Счетоводител)

***Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)**